

BỘ NỘI VỤ
TRUNG TÂM LAO ĐỘNG
NGOÀI NƯỚC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1124/TTLĐNN – TCLĐ
V/v thông báo người lao động theo
Chương trình EPS được doanh nghiệp
Hàn Quốc lựa chọn lại

Hà Nội, ngày 20 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: Sở Nội vụ

Trung tâm Lao động ngoài nước trân trọng thông báo đến quý Sở danh sách người lao động đã hoàn thành các thủ tục cần thiết nhưng bị hủy hợp đồng lao động và đến nay đã được doanh nghiệp Hàn Quốc khác lựa chọn, ký hợp đồng lao động (*danh sách kèm theo*). Để hướng dẫn người lao động hoàn thiện các thủ tục cần thiết trước khi xuất cảnh, Trung tâm Lao động ngoài nước đề nghị quý Sở thông báo, hướng dẫn người lao động những nội dung như sau:

1. Thực hiện thủ tục thanh lý hợp đồng đưa người lao động đi làm việc tại Hàn Quốc (hợp đồng đưa đi)

Trung tâm Lao động ngoài nước sẽ lập Biên bản thanh lý theo hình thức điện tử và gửi đường dẫn ký điện tử đến số điện thoại và email của người lao động đăng ký. Người lao động cần đọc kỹ nội dung Biên bản thanh lý và thực hiện ký điện tử theo hướng dẫn của hệ thống.

Sau khi các bên hoàn thành ký điện tử Biên bản thanh lý, người lao động có thể đến Chi nhánh ngân hàng Chính sách xã hội nơi ký quỹ (nếu đã ký quỹ) để thực hiện thủ tục nhận lại tiền ký quỹ, đồng thời Trung tâm lao động ngoài nước sẽ tiến hành hoàn trả khoản chi phí phái cử còn lại thông qua số tài khoản người lao động đã đăng ký khi tham gia khóa đào tạo định hướng.

2. Thực hiện nghĩa vụ tài chính

- Đề nghị quý Sở thông báo tới người lao động có tên trong danh sách nộp chi phí phái cử bằng khoản tiền Việt Nam tương đương với 580 USD và chi phí hành chính xin cấp visa 390.000 đồng để xác nhận nguyện vọng thực hiện hợp đồng lao động đã ký với doanh nghiệp Hàn Quốc.

- Chuẩn bị khoản tiền 100 triệu đồng để ký quỹ sau khi tập trung hoàn thiện hồ sơ xin cấp visa lần 2 và ký số hợp đồng đưa đi mới.

3. Chuẩn bị hồ sơ xin cấp visa

- Trong thời gian sớm nhất, người lao động cần liên hệ với cơ quan Công an tỉnh/thành phố để xin cấp **Bản gốc Phiếu lý lịch tư pháp** theo mẫu được Đại sứ quán Hàn Quốc quy định (bản giấy có dấu đỏ và chữ ký của cơ quan có thẩm quyền).

- In, điền đầy đủ thông tin và mang theo các giấy tờ xin visa (theo mẫu tại website colab.moha.gov.vn mục tải biểu mẫu), 01 Bản gốc Phiếu lý lịch tư pháp

và hộ chiếu còn hiệu lực trên 1 năm để nộp khi được Trung tâm Lao động ngoài nước thông báo làm thủ tục xin cấp visa lần 2.

Lưu ý: Bộ hồ sơ xin cấp visa bao gồm (1) Tờ khai xin cấp visa, (2) Giấy xác nhận tình trạng sức khỏe, (3) 01 bản photo 2 mặt của CMND/CCCD (4) bản photo trang 2,3 của hộ chiếu, (5) Phiếu lý lịch tư pháp, (6) Hộ chiếu. Người lao động phải đọc kỹ hướng dẫn, điền đầy đủ, chính xác thông tin và sắp xếp hồ sơ theo thứ tự nêu trên. Việc nộp thiếu giấy tờ, kê khai thông tin không chính xác sẽ dẫn đến tiến độ xuất cảnh của người lao động bị chậm hoặc không thể xuất cảnh sang Hàn Quốc làm việc.

4. Một số công việc khác

Đối với những lao động thuộc danh sách này đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính, đề nghị quý Sở giữ lại số tiền Việt Nam đồng tương đương với 30USD để trang trải các chi phí hành chính; chuyển số tiền còn lại tương đương 550USD (theo tỷ giá bán ra của Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam tại thời điểm chuyển tiền) và khoản chi phí hành chính xin cấp visa về Trung tâm Lao động ngoài nước chậm nhất ngày **26/10/2026** theo tài khoản sau:

+ Tên tài khoản: Trung tâm Lao động ngoài nước

+ Địa chỉ: Số 1 Trịnh Hoài Đức, phường Ô Chợ Dừa, Hà Nội

+ Số tài khoản: 1440201030194

+ Tại: Chi nhánh Bắc Hà Nội-NH Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Việt Nam (Khi chuyển tiền, đề nghị quý Sở ghi rõ tên địa phương, số tiền và nội dung chuyển tiền).

Trung tâm Lao động ngoài nước sẽ thông báo đến quý Sở và người lao động kế hoạch tập trung hoàn thiện hồ sơ xin cấp visa lần 2 và ký số hợp đồng đưa đi mới trong thời gian tới.

Trung tâm Lao động ngoài nước trân trọng cảm ơn sự phối hợp của quý Sở.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Lãnh đạo TT;
- Phòng TCKT (để phối hợp);
- Lưu: VT, TCLĐ.



**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Ngọc Lan

**DANH SÁCH LAO ĐỘNG ĐƯỢC DOANH NGHIỆP HÀN QUỐC
LỰA CHỌN LẦN 2**

(Kèm theo Công văn số **1124** TTLĐNN-TCLĐ ngày **26**/10/2026 của Trung tâm Lao động ngoài nước)

Stt	Số báo danh	Họ và tên	Ngày sinh	Đơn vị nộp hồ sơ	Tỉnh/Thành phố (sau 01/7/2025)	Số HĐ mới
1	50371867	Trần Thị Hòa	02/03/2001	Hà Tĩnh	Tỉnh Hà Tĩnh	5153/2026/EPS
2	50325691	Nguyễn Tú Xuân	10/01/2000	Nghệ An	Tỉnh Nghệ An	5154/2026/EPS
3	50201614	Bạch Thanh Đông	01/05/1989	Hòa Bình	Tỉnh Phú Thọ	5155/2026/EPS

2